

Il Segretario Generale

Spett.

Comuni della Provincia di Monza e della Brianza

Loro sedi

Nota inviata a mezzo PEC

E p.c. Egr.

Presidente della Provincia di Monza e della Brianza

Sig. Luca Santambrogio

c/o Provincia di Monza e della Brianza

Nota inviata a mezzo e-mail

DATA
Nel protocollo

PAGINA
1/4

**Oggetto: Schema di Convenzione per la gestione in forma associata dell'Ufficio
Procedimenti Disciplinari in vigore dal 01.01.2026**

Spett. Comuni,

la Provincia di Monza e della Brianza, nell'ambito della propria *mission* di casa dei Comuni, fornisce a questi ultimi attività di supporto attraverso la gestione in forma associata dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari.

Tale servizio si è rivelato nel corso degli anni un valido strumento di ausilio, soprattutto per i Comuni di minori dimensioni, tale da creare sinergie positive, economie di scala e contenimento dei costi, a vantaggio dell'azione amministrativa.

Mediante Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 44 del 19.12.2024, la Provincia di Monza e della Brianza ha approvato lo Schema di Convenzione per la gestione in forma associata dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari, entrato in vigore il 01.01.2025, aperto all'adesione sia dei Comuni appartenenti al territorio brianzese che di quelli di altre Province.

La Provincia di Monza e della Brianza intende rispondere in modo sempre più concreto alle esigenze dei Comuni del proprio territorio ed assicurargli l'ottimale gestione dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari in forma associata, attraverso una sempre maggiore economicità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa.

In tale ottica di rafforzamento e miglioramento del servizio in essere, la Provincia di Monza e della Brianza ha ritenuto opportuno riservare il servizio ai soli Comuni del territorio brianzese, così da garantirgli più tempo e risorse, sino ad oggi impiegati

anche a favore dei Comuni di altre Province.

Via Grigna 13
20900 Monza

Telefono 039 975 2007/2023
segretario@provincia.mb.it
PEC: provincia-mb@pec.provincia.mb.it

DATA
Nel protocollo

PAGINA
2 / 4

Pertanto, mediante Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 51 del 16.12.2025, la Provincia di Monza e della Brianza ha approvato lo Schema di Convenzione per la gestione in forma associata dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari (all. 1), per l'adesione, **dal 01.01.2026**, dei soli Comuni appartenenti al territorio della Provincia di Monza e della Brianza.

Le Convenzioni già sottoscritte con i Comuni appartenenti al territorio della Provincia di Monza e della Brianza avranno durata sino alla loro scadenza naturale, alle condizioni già stipulate, e non potranno poi essere prorogate. Successivamente, tali Comuni, qualora interessati, potranno aderire allo Schema di Convenzione in vigore dal 01.01.2026.

Quanto invece ai Comuni appartenenti al territorio della Provincia di Monza e della Brianza, non ancora convenzionati, che intendono aderire per la prima volta alla Convenzione per la gestione in forma associata dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari, si forniscono le seguenti indicazioni:

- il Comune interessato dovrà comunicare alla Provincia di Monza e della Brianza il proprio interesse alla stipula, inviando all'indirizzo PEC provincia-mb@pec.provincia.mb.it apposita nota, di cui si allega alla presente un fac-simile (all. 2);
- a seguito del ricevimento di tale nota, l'U.P.D.A. trasmetterà al Comune interessato, a mezzo e-mail, la modulistica e le istruzioni necessarie per il convenzionamento, che di seguito si riassumono:
 - il Comune interessato dovrà approvare lo Schema di Convenzione, già modificato nelle parti di competenza della Provincia, con Deliberazione dell'organo competente;
 - il Comune interessato dovrà poi trasmettere all'indirizzo UPDinformaassociata@provincia.mb.it copia della predetta Deliberazione e copia del Codice di Comportamento in esso vigente, rimanendo suo onere, in caso di futuri aggiornamenti allo stesso, darne tempestiva comunicazione all'U.P.D.A. e inviare nuovo documento;
 - ricevuto quanto sopra, la Provincia di Monza e della Brianza, al fine di perfezionare la Convenzione, proporrà, a mezzo e-mail e/o telefonicamente, al Comune interessato, date utili per effettuare la contestuale sottoscrizione della stessa;
 - nel giorno così concordato, il Comune interessato dovrà trasmettere, all'indirizzo e-mail UPDinformaassociata@provincia.mb.it, lo Schema di Convenzione,

DATA
Nel protocollo

PAGINA
3 / 4

compilato nelle parti di propria pertinenza e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante (pdf.p7m).

La Provincia di Monza e della Brianza provvederà poi a rimettere al Comune interessato la Convenzione, firmata digitalmente dal proprio Presidente, a mezzo PEC;

- a seguito del perfezionamento della Convenzione, la Provincia di Monza e della Brianza invierà al Comune aderente:
 - a mezzo PEC, nota contabile, contenente l'indicazione del contributo fisso da corrispondere in ciascuna annualità e della relativa scadenza di pagamento (non verranno trasmessi dalla Provincia successivi promemoria delle scadenze già comunicate), delle coordinate bancarie su cui effettuare i bonifici bancari e della causale dei versamenti;
 - a mezzo e-mail, un fac-simile di segnalazione dei fatti ritenuti di rilevanza disciplinare dal Comune, da utilizzare in caso di necessità;
- il Comune aderente dovrà comunicare, all'indirizzo e-mail UPDinformaassociata@provincia.mb.it, l'avvenuta esecuzione di ciascun bonifico.

Per tutte le ulteriori informazioni relative all'U.P.D.A. ed al suo funzionamento e per reperire la modulistica, si rimanda al sito istituzionale della Provincia, nella pagina all'uopo dedicata, reperibile al seguente link:

<https://www.provincia.mb.it/ilterritorio/progettterritorio/humanresources/ufficioperlagestionedeiprocedimentidisciplinariinformaassociata>.

In caso di eventuali chiarimenti relativi al Servizio U.P.D.A., sono a disposizione i seguenti recapiti: UPDinformaassociata@provincia.mb.it; 039.9752223.

L'occasione è gradita per porgere i migliori saluti.

**IL SEGRETARIO GENERALE
(DE MARTINO Dr. Sandro)**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

DATA
Nel protocollo

PAGINA
4 / 4

Allegati:

- 1) schema di Convenzione per la gestione in forma associata dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari in vigore dal 01.01.2026;
- 2) fac-simile comunicazione di interesse alla sottoscrizione della Convenzione per la gestione in forma associata dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari.

Segreteria Generale

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Valeria Tacca, tel. 039/9752223
UPDinformaassociata@provincia.mb.it, PEC: provincia.mb@pec.provincia.mb.it